

SERVIZIO DI CONSULTAZIONE E PRESTITO: CONSIGLI E BUONE NORME

La biblioteca è costituita da una sala lettura con 63 posti a sedere e materiali a scaffale aperto: all'interno del locale è possibile consultare i documenti senza restrizioni; è sempre presente un bibliotecario a cui chiedere informazioni sui servizi.

Per accedere al servizio di consultazione e prestito a domicilio è sufficiente presentare la tessera di una qualsiasi biblioteca del Sistema Bibliotecario Parmense; presso di noi è possibile iscriversi con documento di identità, codice fiscale e n. di matricola (studenti).

Per trovare monografie e riviste è utile usare il [catalogo in linea](#) dove vengono indicate

- il n. di copie e la loro disponibilità
- la collocazione che corrisponde a scaffale/ripiano in cui si trovano in sala lettura



Registrazione: rivolgersi al personale

Restituzione: i libri vanno riconsegnati al personale della biblioteca entro la scadenza. In caso di ritardo o mancata restituzione, la Direzione potrà stabilire sospensioni temporanee o definitive dal servizio di prestito.

I libri ricevuti in prestito devono essere conservati con cura e restituiti nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati; chi smarrisce o danneggia un volume (anche sottolineandolo) è tenuto a sostituirlo con un altro esemplare nuovo della stessa edizione.

Le guide sull'uso del catalogo in linea [sono disponibili online](#)